

# COSE E PERSONE SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE

Sede in LUCCA, VIA FIORENTINI 25  
Capitale sociale Euro 1.019,68  
Cod. Fiscale Nr. Reg. Imp. 01400430466  
Iscritta al Registro delle Imprese di LUCCA  
Iscrizione albo Cooperative Nr.A111101  
Nr. R.E.A. 139995

## BILANCIO SOCIALE

**ANNO 2021**

### Sezione 1. Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

Il Bilancio Sociale è uno strumento che va al di là delle indicazioni economiche contenute nel bilancio di esercizio. Il bilancio sociale rappresenta uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Mette in relazione la *mission*, la dichiarazione di intenti per la quale un gruppo di persone si unisce attorno ad un progetto di interesse collettivo, con i comportamenti e le azioni necessarie per realizzarlo.

Il bilancio sociale non è una narrazione, ma una puntuale rendicontazione rivolta alla comunità ed in particolare a tutti i portatori di interesse, riguardo alla struttura associativa, agli obiettivi, agli aspetti economici, alla ricaduta sociale e ambientale del progetto.

È con questa finalità che è stato redatto il secondo Bilancio sociale della "Cose e Persone società cooperativa Sociale".

Per la redazione del presente Bilancio sociale sono state utilizzate le Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore di cui al DM 4.7.2019 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali nel rispetto dei principi di rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza, comparabilità, chiarezza, veridicità, verificabilità, e autonomia previsti alla sezione 5 del DM richiamato. Il periodo di riferimento del bilancio sociale va dal 01.01.2021 al 31.12.2021, si precisa inoltre che il nostro sodalizio trattandosi di cooperativa sociale di cui alla legge 8 Novembre 1991 n.381 è impresa sociale di diritto ai sensi dell'art.1 comma 4 del D.Lgs. n.117/2017.

### Sezione 2. Informazioni generali sull'ente

**Nome dell'Ente.** Cose e Persone società cooperativa Sociale.

**Codice fiscale.** 01400430466.

**Partita iva.** 01400430466.

**Forma giuridica:** società cooperativa sociale;

**Indirizzo sede legale.** Lucca, via Fiorentini n.25, CAP 55100;

**Aree territoriali di operatività.** La cooperativa opera nell'ambito della Provincia di Lucca, in particolare nel Comune di Lucca, ma le sue produzioni in legno e ceramica vengono commercializzate anche a livello nazionale tramite il sito internet della società.

**Valori e finalità da perseguire.**

La Cooperativa sociale Cose e Persone società cooperativa Sociale, di perseguire, senza finalità lucrative l'interesse generale della comunità finalizzato alla promozione umana ed all'integrazione sociale attraverso lo svolgimento di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi (art.1 legge 381/91, lettera b).

Attività statutarie e altre attività. L'oggetto sociale dell'impresa sociale prevede le seguenti attività:

- a) L'attività di produzione di oggetti in legno, ceramica e articoli da regalo in genere prodotte con varie tecniche artigianali.
  - b) L'attività di commercializzazione dei propri prodotti e di quelli eventualmente acquistati da terzi.
  - c) L'effettuazione di servizi di vigilanza, di manutenzione e pulizia di locali, disinfezione e sanitizzazione di fabbricati, edifici, aziende pubbliche e private, scuole, locali di culto, locali di ricreazione e di ambienti di lavoro, nonché servizi di confezionamento prodotti per conto di terzi.
  - d) L'organizzazione di stage in proprio o per conto terzi per rispondere ai bisogni formativi che esprimono le persone handicappate.
  - e) L'effettuazione di servizi collaterali di orientamento, formazione, trasporto, sostegno e assistenza handicappati o svantaggiati in genere.
  - f) la gestione di attività di ristorazione, mensa, catering, bar, e quant'altro connesso a questo settore;
  - g) la gestione attività di accoglienza per turisti (affittacamere, pensione), inclusa la gestione di agriturismi e attività similari;
  - h) la gestione di sale di ritrovo, divertimento, spettacolo e del tempo libero, impianti sportivi, centri sociali e di aggregazione;
  - i) l'effettuazione di lavorazioni di prodotti e merci per conto terzi, e la gestione sia in proprio che per conto terzi di magazzini;
  - la gestione di attività di produzione di piante in serra o in pieno campo;
  - l) la gestione di attività di produzione e commercializzazione di piante e prodotti per agricoltura e di beni non prodotti dalla cooperativa anche in altri settori;
  - m) la gestione di attività di allevamento di animali a scopi alimentari e non, itticultura, acquicoltura, ecc.
  - n) la produzione e commercializzazione in proprio o per conto di terzi di prodotti di panificazione, focacceria, pasticceria;
- al fine di rendere possibile l'inserimento nel modo produttivo e del lavoro il maggior numero possibile di soggetti svantaggiati in relazione alla diversa tipologia del disagio rappresentato potrà gestire stabilmente o temporaneamente in proprio o per conto terzi aziende agricole in proprietà o in affitto, lavorazioni agricole a favore di terzi con propri mezzi e attività di trasformazione e conservazione dei prodotti agricoli in proprio o acquistati.

La cooperativa potrà svolgere, con indirizzo mutualistico, qualunque altra attività connessa agli scopi sopra elencati, nonché compiere tutti gli atti, le transazioni e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, e finanziaria, necessarie e utili per la realizzazione degli scopi e delle attività sociali. A tale scopo può richiedere contributi e finanziamenti a ogni livello istituzionale, comprese l'U.E., banche private e d'affari; sottoscrivere accordi di programma, protocolli d'intesa, promuovere e aderire a consorzi e fare quant'altro al fine di raggiungere gli scopi prefissati.

La cooperativa potrà, inoltre, dare l'adesione ad enti ed organismi economici o finanziari, diretti a consolidare e sviluppare il movimento cooperativo e a coordinare le attività previdenziali, assistenziali e mutualistiche.

La cooperativa potrà aderire o realizzare un gruppo cooperativo paritetico a norma dell'articolo 2545-septies c.c.

La cooperativa potrà promuovere anche l'autofinanziamento della società cooperativa stimolando lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, raccogliendo prestiti fra essi esclusivamente ai fini del conseguimento dell'oggetto sociale. La cooperativa potrà infine emettere strumenti finanziari privi di diritti di amministrazione da offrire ad investitori qualificati ai sensi dell'articolo 2526 c.c.

La cooperativa potrà realizzare ogni altra attività direttamente o indirettamente finalizzata al raggiungimento degli scopi sociali.

Le attività effettivamente svolte nel 2021 sono state:

- 1) La produzione e commercializzazione di prodotti in ceramica e legno;
- 2) Servizi di pulizie locali;
- 3) Servizi di assistenza a favore di soggetti svantaggiati per conto dell'A.N.F.F.A.S. Onlus di Lucca;
- 4) Servizi di manutenzione di spazi verdi per conto della Azienda U.s.l. Toscana Nord Ovest.

#### **Altre attività svolte in maniera secondaria/ strumentale:**

Nessuna

#### **Collegamenti con altri enti del Terzo Settore.**

Cose e Persone società cooperativa Sociale svolge una parte dell'attività con l'A.n.f.f.a.s. Onlus di Lucca.

### **Sezione 3. Struttura, governo e amministrazione**

#### **Consistenza e composizione della base sociale.**

La base sociale al termine dell'esercizio è composta al 31/12/2021 è di n.16 (Sedici) soci di cui 7 (Sette) lavoratori tra i quali 5 (Cinque svantaggiati), n.6 (Sei) soci fruitori e n.3 (tre) soci volontari.

#### **Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.**

## **COMPOSIZIONE**

La società è amministrata da un consiglio di amministrazione composto da un numero di soci non inferiore a tre e non superiore a nove. All'atto della nomina l'assemblea ne determina la composizione entro i limiti suddetti.

Gli amministratori sono nominati per un periodo non superiore a tre esercizi, e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Essi possono essere rieletti.

Il consiglio, qualora non vi abbia provveduto l'assemblea, elegge fra i suoi membri il presidente e un vice presidente che sostituisce il presidente nei casi di assenza o impedimento.

## **ART. 31**

### **COMPETENZE**

L'amministrazione della società è affidata ad un Consiglio, il quale è investito dei più ampi poteri per la gestione della società.

Spetta al Consiglio di Amministrazione:

- deliberare e stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere, necessari od utili alla realizzazione dell'oggetto sociale, eccezion fatta per quelli espressamente riservati all'Assemblea dallo statuto e dalla legge;
- fissare le direttive per l'attività sociale;
- formulare programmi annuali e/o pluriennali da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- stabilire i compensi per i consulenti, i tecnici e, se nominato, il direttore dell'azienda;
- redigere i bilanci;
- compilare i regolamenti interni da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- stipulare e dare esecuzione alle convenzioni con Istituti di Credito ed altri Enti;
- accettare contributi dello Stato o di altri Enti pubblici, donazioni, liberalità di associazioni e di privati;
- assumere lavori ed assegnarli;
- convenire prezzi ed esigerli;
- compiere operazioni finanziarie, sia attive sia passive, di qualsiasi genere ed ammontare; contrarre mutui; aprire ed estinguere conti di deposito, richiedere ed utilizzare fidi, richiedere prestiti bancari, emettere assegni all'ordine della società o di terzi a valere su disponibilità liquide o su linee di credito;
- rilasciare effetti cambiari, accettare, cedere, girare, scontare credito ed effetti cambiari e cartolari in genere;
- investire disponibilità liquide in titoli mobiliari;
- deliberare sulla cancellazione, riduzione delle ipoteche, rinuncia a privilegi, a pegni ed altre garanzie;
- deliberare le partecipazioni e le adesioni a Consorzi e ad altri organismi di integrazione economica e determinare l'ammontare delle quote di partecipazione e di interessenza;
- nominare i rappresentanti della cooperativa in seno agli organismi cui esso aderisce, scegliendoli preferibilmente nel proprio ambito;
- affidare incarichi per l'elaborazione di studi e di ricerche su problematiche interessanti l'attività sociale;
- promuovere e sostenere liti davanti a qualsiasi Autorità giudiziaria ed amministrativa in qualunque grado di giurisdizione, recederne, transigere bonariamente o a mezzo di arbitri anche amichevoli compositori;
- fare elezioni di domicilio;
- assumere, sospendere e licenziare il personale dipendente dalla cooperativa fissandone la qualifica, le mansioni e la retribuzione con il parere del Direttore, se nominato;
- deliberare ed attuare tutte le altre iniziative, operazioni ed atti, anche se non specificatamente attribuiti nei precedenti punti alla sua competenza.

Il Consiglio di Amministrazione potrà comunque effettuare tutte quelle attività ed iniziative che la legge o lo statuto non attribuiscono alla competenza dell'assemblea.

Il consiglio di amministrazione può delegare proprie attribuzioni ad un comitato esecutivo composto da alcuni dei suoi componenti, o ad uno o più dei suoi componenti. Il consiglio di amministrazione determina il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega; può sempre impartire direttive agli organi delegati e avocare a sé operazioni rientranti nella delega. Non possono essere delegate le attribuzioni indicate dalla legge di esclusiva competenza del consiglio di amministrazione. Gli amministratori, in occasione della approvazione del bilancio di esercizio debbono, nella relazione sulla gestione indicare specificamente i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico.

Il Direttore, se nominato, partecipa di diritto, con parere consultivo, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori, gli altri provvedono a sostituirli nei modi previsti dall'art.2386 c.c.

### **ART. 32 DISCIPLINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il consiglio si raduna nel luogo indicato nell'avviso di convocazione tutte le volte che lo giudichi necessario il presidente o in sua assenza o impedimento il vice presidente, o quando ne sia fatta richiesta scritta dalla maggioranza dei suoi componenti o dal collegio sindacale con deliberazione assunta a maggioranza.

La convocazione è fatta a mezzo di avvisi personali da spedirsi o recapitarsi non meno di quattro giorni prima dell'adunanza e, nei casi di urgenza, in modo che i consiglieri ne siano informati almeno un giorno prima della riunione.

Le riunioni del consiglio sono presiedute dal presidente e in sua assenza, dal vice presidente. In mancanza di quest'ultimo, saranno presiedute dal consigliere più anziano di età. Per la validità delle deliberazioni del consiglio di amministrazione è necessaria la presenza della maggioranza degli amministratori in carica. Le decisioni possono altresì essere adottate mediante consultazione scritta o sulla base del consenso espresso per iscritto ai sensi dell'articolo 2475 4° comma c.c.

Le deliberazioni del consiglio di amministrazione sono prese a maggioranza assoluta dei presenti. Il voto non può essere dato per rappresentanza.

Le votazioni sono normalmente palesi; sono invece segrete, quando ciò sia richiesto anche da un solo consigliere, oppure quando si tratti di affari nei quali siano interessati sindaci, se nominati e amministratori o il direttore, oppure loro parenti o affini fino al terzo grado.

A parità di voti nelle votazioni palesi, prevale il voto del presidente.

Le deliberazioni del consiglio di amministrazione risultano da processi verbali che, trascritti su apposito libro tenuto a norma di legge, vengono firmati dal presidente della seduta e dal segretario.

### **ART. 33 POTERI DI RAPPRESENTANZA**

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale.

La rappresentanza legale della società di fronte a qualunque autorità giudiziaria o amministrativa e di fronte ai terzi, nonché la firma sociale, è delegata al presidente del consiglio di amministrazione.

Egli ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti la Cooperativa, davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa, e in qualunque grado di giurisdizione.

Spetta inoltre al presidente:

- a) convocare il Consiglio di Amministrazione, fissare l'ordine del giorno e coordinarne i lavori;
- b) dare esecuzione ai deliberati degli organi collegiali della cooperativa;
- c) sovrintendere a tutta l'attività della Cooperativa.

In caso di assenza od impedimento del Presidente tutti i poteri e le funzioni a lui attribuiti spettano al Vice Presidente e, in mancanza di entrambi, ad un Consigliere designato dal Consiglio. Di fronte ai terzi la firma del Vice Presidente costituisce la prova legale dell'assenza o dell'impedimento del Presidente o di carica vacante.

Salvo diversa disposizione della delibera di delega, la rappresentanza legale e la firma sociale spettano altresì all'amministratore delegato se previsto.

### **CAPO III Statuto della Società**

#### **COLLEGIO SINDACALE**

##### **ART. 34**

##### **COMPOSIZIONE**

Verificatisi i presupposti di legge previsti dall'art. 2477 c.c., nonché quando la società emetta strumenti finanziari non partecipativi, la cooperativa è controllata da un collegio sindacale composto da tre sindaci effettivi e due supplenti nominati dall'assemblea, la quale ne determina il compenso tenuto conto delle tariffe professionali e designa altresì il presidente.

I sindaci restano in carica per tre esercizi, e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. La cessazione dei sindaci per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il collegio è stato ricostituito. I sindaci sono rieleggibili.

Almeno un membro effettivo ed uno supplente devono essere scelti tra gli iscritti nel registro dei revisori contabili istituito presso il Ministero della giustizia. I restanti membri, se non iscritti in tale registro, devono essere scelti fra gli iscritti negli albi professionali individuati con decreto del Ministro della giustizia, o fra i professori universitari di ruolo, in materie economiche o giuridiche.

##### **ART.35**

##### **COMPITI DEL COLLEGIO SINDACALE**

Il collegio sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

I sindaci, in occasione della approvazione del bilancio di esercizio debbono, nella loro relazione indicare specificamente i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico ed evidenziare la condizione di prevalenza anche con riferimento alle leggi speciali.

Può esercitare anche il controllo contabile. In questo caso, l'intero collegio sindacale è costituito da revisori contabili iscritti nel registro istituito presso il Ministero della giustizia.

##### **ART. 36**

##### **MODALITA' DI ELEZIONE**

##### **DEL COLLEGIO SINDACALE**

La nomina del collegio sindacale è determinata dall'assemblea sulla base delle maggioranze previste dal presente statuto.

##### **ART. 37**

##### **CONTROLLO CONTABILE**

L'incarico del controllo contabile, ove prescritto, è conferito dall'assemblea, sentito il collegio sindacale, la quale determina il corrispettivo spettante al revisore o alla società di revisione, tenuto conto delle tariffe professionali, per l'intera durata dell'incarico.

L'incarico ha la durata di tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio dell'incarico.

Nominativi dei soggetti che ricoprono cariche istituzionali:

- 1) Fosella Cristina nata a Lucca il 07/06/1960 presidente del consiglio di Amministrazione e Rappresentante dell'Impresa, nominato con assemblea dei soci del 22/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;
- 2) Papini Sandro nata a Pescia (PT) il 24/3/1943 vice presidente del consiglio di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 22/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;
- 3) Gianni Giovanna nata a Capannori il 28/8/1953 consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 22/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;
- 4) Coselli Maurizio nato a Lucca il 07/12/1977 consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 22/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;

5) Panconi Stefania nata a Massarosa il 17/11/1961 consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 22/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;

#### **Aspetti di democraticità interna e forme di coinvolgimento dei lavoratori.**

Riunioni periodiche.

#### **Mappatura dei principali portatori di interessi con indicazione del tipo di relazione che lega l'impresa sociale alle singole categorie**

Tale Informazione non risulta richiesta per le cooperative sociali, comunque si precisa all'interno del consiglio di amministrazione e della base sociale ci sono dei soci fruitori dei servizi, in quanto parenti dei soggetti disabili assistiti o appartenenti alla associazione di riferimento, e che il loro contributo e l'interscambio di idee che ne scaturisce contribuiscono a migliorare e monitorare costantemente le attività svolte.

## **Sezione 4. Persone che operano per l'ente**

#### **Tipologie, consistenza e composizione del personale.**

Nel periodo dal 1.1.2021 al 31.12.2021 sono stati impiegati mediamente n. 8 (Otto) soci lavoratori, inoltre ed è ricorso alle prestazioni di due dipendenti normodotati a tempo determinato e a part-time uno per quasi l'intero anno e l'altro per alcuni mesi e di un dipendente svantaggiato a part time e a tempo determinato per quasi due mesi.

Al termine dell'esercizio le persone occupate erano n. 9 (Nove).

Le donne impiegate erano n. 8 (Otto) e gli uomini erano n. 1 (Uno), tutti e n. 9 (Nove) erano a tempo pieno parziale, mentre a tempo indeterminato erano n. 7 (Sette) e a tempo determinato erano n. 2 (Due).

#### **Attività di formazione e valorizzazione realizzate.**

Nel corso dell'anno 2021 sono state svolte riunioni nelle quali la Presidente ha provveduto alla formazione in ambito Covid 19, informando i soci e i dipendenti delle evoluzioni normative legate all'emergenza epidemiologica in atto e le rispettive procedure da svolgere.

#### **Contratto di lavoro applicato ai dipendenti.**

Nel rispetto dell'art. 13 Dlgs 112/2017 e delle norme vigenti in materia di maggiore rappresentatività, ai lavoratori impiegati nell'impresa sociale è stato applicato il trattamento economico previsto dal CCNL per i dipendenti delle Cooperative sociali.

#### **Natura delle attività svolte dai volontari.**

Nel 2021 non sono stati utilizzati soci volontari a causa della Pandemia.

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari.**

Nel 2021 non sono stati utilizzati soci volontari a causa della Pandemia e pertanto non è stato riconosciuto alcun tipo di compenso o rimborso.

**Emolumenti, compensi, corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.**

Non sono attribuiti compensi per l'attività svolta dagli amministratori, mentre l'organo di controllo non è presente.

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.**

Tipologia	Qualifica	Impiego	Tipo contratto	Liv.	Età	Data ass.
SVANTAG.	O-Operaio pt.	52,631%	Tempo ind.	A1	47	06/02/1998
SVANTAG.	O-Operaio pt.	41,447%	Tempo ind.	A1	46	03/04/1996
SVANTAG.	O-Operaio pt.	48,026%	Tempo ind.	A1	49	17/04/2001
SVANTAG.	O-Operaio pt.	31,578%	Tempo ind.	A1	61	16/12/1992
SVANTAG.	O-Operaio pt.	47,368%	Tempo ind.	A1	57	16/12/1992
FEMMINA	O-Operaio pt.	71,052%	Tempo ind.	C3	60	16/07/2001
MASCHIO	O-Operaio pt.	97,368%	Tempo ind.	D1	44	17/06/2002
FEMMINA	O-Operaio pt.	63,158%	Tempo det.	C1	31	21/10/2021
FEMMINA	O-Operaio pt.	39,474%	Tempo det.	A1	31	08/11/2021

RAL	RAL in base al part time	Percentuale impiego
15.635	8.229	52,631%
16.959	7.029	41,447%
15.787	7.582	48,026%
13.722	4.333	31,578%
16.458	7.796	47,368%
17.524	12.451	71,052%
18.655	18.164	97,368%
4.220	2.665	63,158%
2.569	1.014	39,474%



**u) valutazione degli amministratori circa i rischi di tipo economico-finanziario cui l'ente è potenzialmente esposto e dei fattori generali che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e descrizione delle procedure poste in essere per prevenire tali rischi:**

I rischi economico finanziari a cui è esposta la società sono quelli che caratterizzano ogni attività di servizi per conto terzi, mediante appalti o convenzioni nei settori delle pulizie, la produzione e commercializzazione di prodotti in ceramica e legno e i servizi di manutenzione di spazi verdi, quindi è soggetta alle richieste e alle esigenze dei committenti. La società comunque cerca di monitorare ed assicurare servizi efficienti e rispondenti alle richieste dei vari committenti, impiegando i soggetti svantaggiati in attività che tengano conto delle ridotte capacità lavorative.

## **Sezione 5. Obiettivi e attività**

**Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati;**

Trattandosi di cooperativa sociale di tipo "B" lo scopo principale della società è quello di inserire in ambito lavorativo il maggior numero possibile di soggetti svantaggiati, in questo caso con persone con disabilità intellettive e/o relazionali e del neuro sviluppo.

I soci lavoratori svantaggiati e i dipendenti inseriti nella cooperativa sono sei e costituiscono, come sottolineato nelle precedenti relazioni, un nucleo educativo e lavorativo ormai consolidato.

Le assunzioni fatte negli anni, riguardanti i soggetti svantaggiati sono le seguenti:

- 1992 n. 2 (Due).;
- 1996 n. 1 (Uno);
- 1998 n. 1 (Uno);
- 2001 n. 1 (Uno)
- 2022 n. 1 (Uno).

Questi inserimenti possono quindi considerarsi ad eccezione di uno, inserimenti assestati sia nel ruolo che nelle competenze raggiunte, continuando ad oggi e a pieno, la loro esperienza lavorativa presso la cooperativa.

I soci lavoratori svantaggiati sono sempre accompagnati sul lavoro dagli operatori addetti all'inserimento lavorativo, che si occupano sia della loro supervisione, sia di gestire direttamente il lavoro da svolgere insieme. Il gruppo continua ad essere ulteriormente seguito da un educatore che, all'interno di riunioni e colloqui singoli o di gruppo, effettuati in orario lavorativo, discute delle eventuali problematiche che possono emergere sia nel lavoro che nella vita personale e che chiaramente si riversa anche sull'ambiente della cooperativa.

Viene inoltre effettuato un importante lavoro di gestione del naturale processo di invecchiamento del nucleo familiare. Questo evento rappresenta, come già sottolineato, un momento difficile in quanto la persona con disabilità intellettiva e relazionale, anche in quei soggetti con capacità tali da poter affrontare il mondo del lavoro, difficilmente raggiunge una piena maturità ed autonomia affettiva e relazionale. La perdita delle figure genitoriali, riferimento costante in tutta la loro vita, lascia un disorientamento che deve essere gestito anche in ambito lavorativo. Sono quindi attivi incontri con i servizi distrettuali nel corso dei quali viene fatto un monitoraggio costante della situazione familiare.

Il livello di partecipazione ed il grado di adesione all'esperienza lavorativa ha permesso alla Cooperativa di trasformare il quadro di impegno dei soci lavoratori svantaggiati in ruoli maggiormente indipendenti con caratteristiche di durata e di miglioramento personale sottolineando l'importanza primaria del valore umano dei soci come patrimonio della Cooperativa.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.**

Al momento non si registrano elementi o fattori che possano compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali.

## Sezione 6. Situazione economico-finanziaria

Si riporta di seguito il risultato economico riferito al periodo 01.01.2021 -31.12.2021

<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	141.752
Variazioni delle rimanenze di prod. in c.lav.,sem.e pr.f.	-1.438
Altri ricavi e proventi	31.967
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>172.281</b>
<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	
per materie prime, suss., di cons. e merci	6.137
per servizi	11.678
per godimento di beni di terzi	65
per il personale:	
salari e stipendi	91.340
oneri sociali	15.876
trattamento di fine rapporto	10.569
<b>TOTALE per il personale:</b>	<b>117.785</b>
ammortamenti e svalutazioni:	
ammort. immobilizz. immateriali	0
ammort. immobilizz. materiali	262
<b>TOTALE ammortamenti e svalutazioni:</b>	<b>0</b>
variaz. riman. di mat. prime, suss., di cons. e merci	703
oneri diversi di gestione	1.300
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>137.930</b>
Proventi finanziari	14
Oneri finanziari	598
Imposte correnti	1.631
<b>RISULTATO DI PERIODO (UTILE)</b>	<b>32.136</b>

**Provenienza delle risorse economiche**

In base alla provenienza dei ricavi il valore della produzione può essere così suddiviso

<b>DETTAGLIO VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	
RICAVI DALLE VENDITE	34.848
RICAVI DA PRESTAZIONE DI SERVIZI	106.904
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PROD.IN CORSO LAV., SEM. E PRODOTTI FINITI	-1.438
RISARCIMENTI ASSICURATIVI	0
RICAVI OSP.IMPIANTI	3.615
REC.BOLLI E SPESE SU FATTURE	111
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	1
OBLAZIONI, EROGAZIONI LIBERALI	2.073
CONTR. C/ESERCIZIO DA PRIVATI	26.167
CONTR. C/ESERCIZIO DA ENTI PUBBLICI	0
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>172.281</b>

#### **Attività di raccolta fondi**

Non sono state svolte attività di raccolta fondi.

#### **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Al momento non si segnalano criticità emerse nella gestione da parte degli amministratori.

## **Sezione 7. Altre informazioni**

La Società non ha contenzioni o controversie in atto.

La Società ha effettuato riunioni periodiche con il personale, principalmente mirate all'aggiornamento dell'attività in funzione delle criticità emerse durante l'epidemia Covid-19.

L'assemblea si è riunita n. 1 (una) volta in forma ordinaria per l'approvazione del bilancio del 2020 e dei relativi allegati e del bilancio sociale 2020.

I soci presenti sono stati n. 13 (Tredici), mentre non vi erano soci rappresentati mediante delega.

Il consiglio di amministrazione nel 2021 si è riunito n.4 (quattro) volte deliberando in particolare sui seguenti aspetti della gestione sociale;

1. Recesso soci;
2. Esame del bilancio relativo all'esercizio sociale dal 1/1/2020 al 31/12/2020 ed esame del bilancio sociale dell'anno 2020 e calendarizzazione delle date dell'assemblea relativa all'approvazione degli stessi;
3. Verifica obbligo previsto dal D.L.44/2021;
4. Assunzione di nuovo personale;
5. Decreto Legge n. 127 del 21 settembre 2021.

“indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  
informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente (12): tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico («Informazioni ambientali») prima delle «altre informazioni», per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  
altre informazioni di natura non finanziaria (13), inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. ;  
informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.”

### **La storia, il progetto e l'avvio dell'attività**

In data 06 Dicembre 1990, grazie alla promozione dell'A.n.f.f.a.s. di Lucca, è nata la cooperativa sociale Cose e Persone che ha come scopo primario l'inserimento in ambito lavorativo di persone svantaggiate di cui all'art.4 della legge 381 del 1991.

Il progetto consiste nello svolgimento di varie attività, nello specifico servizi di pulizie locali, produzione di oggetti in legno e ceramica, servizi di manutenzione del verde e servizi di assistenza ai soggetti svantaggiati finalizzati al supporto degli stessi nell'ambito lavorativo. La cooperativa opera prevalentemente nel settore privato (società private, fondazioni bancarie, enti di volontariato, ecc.). Ha un affidamento diretto con l'Azienda Usl Toscana nord ovest per la cura e manutenzione di alcuni spazi verdi nelle sedi di Lucca. Opera inoltre per Anffas Onlus di Lucca contribuendo alla realizzazione del servizio Progetto Lavoro e per la quale svolge anche la pulizia dei vari centri diurni e delle altre sedi dell'Associazione. Gestisce infine un punto vendita presso piazza dell'Anfiteatro a Lucca, in un immobile concesso da Anffas Onlus di Lucca, dove vengono commercializzati i manufatti in legno e ceramica prodotti dai soci lavoratori svantaggiati e non.

L'attività è stata avviata svolgendo le attività previste dal progetto iniziale e cioè la produzione di oggetti in legno e ceramica e la manutenzione delle aree verdi, alla quale si è aggiunta successivamente anche l'attività di pulizia locali, che nell'ultimo anno è stata quella che ha registrato il maggior volume di ricavi.

## **Sezione 8. Monitoraggio dell'organo di controllo**

L'organo di controllo non è stato nominato, in quanto non obbligatorio per legge in base ai parametri richiesti dalla normativa vigente e l'eventuale istituzione volontaria non è stata deliberata da parte dei soci.

Comunque trattandosi di cooperativa sociale l'organo di controllo non avrebbe avuto l'obbligo di attestazione delle linee guida relative alla redazione del presente bilancio, in quanto alle cooperative sociali non sono applicabili le disposizioni di cui all'art.10 del decreto legislativo n.112/2017

Io sottoscritta Fosella Cristina nata a Lucca il 07/06/1960 in qualità di legale rappresentante della cooperativa, con la presente dichiaro sotto la mia responsabilità che il Bilancio Sociale qui caricato è una copia conforme di quello depositato presso il registro delle imprese.